

## När ska personalliggare upprättas för byggverksamhet?



### 1. Är arbetet som utförs byggverksamhet?

**Nej** → Reglerna tillämpas inte

Med **byggverksamhet** avses näringsverksamhet som avser om-, till- eller nybyggnadsarbeten, reparations- och underhållsarbeten, rivning av byggnadsverk samt annan näringsverksamhet som bedrivs som stöd för sådan verksamhet och som inte omfattas av reglerna om personalliggare i restaurang-, frisör- eller tvätteriverksamhet.

Begreppet är brett för att inte verksamheter som borde inkluderas ska falla utanför. Som ledning vid bedömningen om det rör sig om byggverksamhet kan SNI 2007 användas, avdelning F, kod 41, 42 och 43 samt dess undergränser.

### Ja → 2. Utförs arbetet på en byggarbetsplats?

En **byggarbetsplats** är en plats där byggverksamhet bedrivs. Bedömningen kan variera från fall till fall och är beroende av arbetets art och omfattning.

Förhållandena inom byggbranschen skiftar och innefattar ett antal olika situationer som medför att en beskrivning av var byggverksamhet ska bedrivas kan variera och exempelvis anges genom en adressuppgift, en eller flera fastighetsbeteckningar eller uppgifter om longitud och latitud för området där verksamheten ska utföras.

Det kan också vara så att den geografiska platsen varierar (ex vid vägbygge) – i sådana fall anses byggarbetsplatsen vara densamma under arbetets gång, trots att utbredningen förändras.

**Nej** → Reglerna tillämpas inte

### Ja → 3a. Utförs arbetet på en privatbostadsfastighet?

Exempelvis fysisk person som får arbeten utförda på sin villa behöver inte upprätta liggare.

**Ja** → Reglerna tillämpas inte

**Nej** → **Personalliggare ska upprättas!**

### 3b. Uppgår kostnaden till mindre än 4 bb ex moms?

Om kostnaderna vid senare tidpunkt visar sig överstiga 4 basbelopp (ca 180.000kr) ska anmälan av byggarbetsplatsen göras vid denna tidpunkt. Såväl material som arbete ska inkluderas i kostnaden.

**Ja** → Reglerna tillämpas inte

**Nej** → **Personalliggare ska upprättas!**

För mer information eller rådgivning kontakta gärna;

**Christine Persson**  
Skattejurist / Senior Manager Tax  
Baker Tilly MLT

Skeppsgatan 9, 211 11 Malmö, Sweden  
DL: +46 (0)40 620 01 94, M: +46 (0)708 34 05 69

## Vem gör vad om liggare ska upprättas?

### Du som byggherre\* ska

1. Anmäla dig för registrering hos Skatteverket **innan** byggverksamhet påbörjas på en byggarbetsplats

2. Underrätta Skatteverket om en uppgift, som ligger till grund för registrering, ändras

3. Tillhandahålla utrustning så att en elektronisk personalliggare kan föras på byggarbetsplatsen och

4. Hålla den *samlade* personalliggaren tillgänglig för Skatteverket på byggarbetsplatsen

### Du som utför byggverksamheten ska

1. Föra den elektroniska personalliggaren

2. Hålla personalliggaren tillgänglig för Skatteverket på byggarbetsplatsen

3. Hålla personalliggaren tillgänglig för byggherren på byggarbetsplatsen och

4. Bevara uppgifterna i personalliggaren

*Flera olika liggare kan finnas på arbetsplatsen, det är byggherrens ansvar att se till att dessa sammanförs, därav begreppet **samlade** liggaren.*

**Observera!** Du som byggherre kan avtala om att den som utför arbetet tar över byggherrens skyldigheter. Det förutsätter dock att det innefattar samtliga byggherrens skyldigheter och det kan endast göras vid en total/generalentreprenad, inte när det rör sig om en delad entreprenad.

**\*Byggherre** är du som för egen räkning utför eller låter utföra projekterings-, byggnads-, rivnings- eller markarbeten. Till exempel enskilda näringsidkare och aktiebolag liksom andra former av juridiska personer, statliga verk, kommuner och landsting kan vara byggherrar.

## Vad ska en liggare innehålla?

Liggaren ska upprättas i **elektroniskt format** och innehålla följande uppgifter (9:5 Skatteförordningen samt SKVFS 2015:6)

1. näringsidkarens namn och personnummer, samordningsnummer, organisationsnummer eller motsvarande utländska nummer,
2. namn och personnummer, samordningsnummer eller motsvarande utländska nummer för personer som är verksamma i näringsverksamheten, samt
3. tidpunkten då respektive persons arbetspass påbörjas och avslutas.

Uppgifterna i första stycket 2 och 3 ska avse varje verksamhetsdag och ska dokumenteras i omedelbar anslutning till att arbetspasset påbörjas och avslutas.

**Uppgifterna ska bevaras under två år efter utgången av det kalenderår då det för näringsverksamheten gällande beskattningsåret har gått ut.**

## Vad kan hända om reglerna inte följs?

- Skatteverket har rätt att göra kontrollbesök och vid sådant besök ta ut **kontrollavgift** om något av följande föreligger;

- anmälan om byggarbetsplats saknas, eller
- byggherren tillhandahåller inte någon byggliggare, eller
- uppgifterna i byggliggaren är bristfälliga, eller
- uppgifterna bevaras inte så som de ska

- Kontrollavgift om anmälan inte gjorts uppgår till **25 000 kr**. Ifall liggare helt saknas, inte hålls tillgänglig eller är så bristfällig att den inte kan utgöra underlag för kontroll (exempelvis inte fyllts i alls) uppgår kontrollavgiften till **12 500 kr**. För bristfälliga uppgifter, exempelvis att viss person finns på plats men inte registrerats uppgår avgiften till **2 500 kr**.

- Görs ytterligare kontroll inom ett års tid från det att kontrollavgift meddelat och ny brist upptäcks ska kontrollavgift tas ut med **25 000 kr oavsett vad för brist det rör sig om!**

- Kontrollavgift tas ut av den som brustit i sina skyldigheter. Den som utför arbetet kan dock inte belastas med kontrollavgift om det är byggherren som inte tillhandahållit liggare/gjort det möjligt för utföraren att registreras sig korrekt. Detta gäller såvida inte utföraren enligt avtal kommit överens med byggherren om att denne övertar byggherrens skyldigheter.